

Der indkaldes herved til
ordinær
generalforsamling
i
Grundejerforeningen
Kolt Haveby

Torsdag den 31. maj 2012

Kl. 19.30

i Kolt Forsamlingshus

Kunnerupvej 68
8361 Kolt Hasselager

**Grundejerforeningen har en hjemmeside www.gkh.dk. Se den hvis du kan.
e-mail er gkh@pc.dk.**

Kontortid Tirsdag og Torsdag 8-12 tlf. 8628 4575

Praktiske oplysninger:

Ved afviklingen af generalforsamlingen:

Der gøres opmærksom på, at medlemmer, der 8 dage forud for generalforsamlingen er i restance til foreningen, ikke kan deltage i generalforsamlingen. (§6 stk. 7.)

På indkaldelsens bagside er påtrykt et adgangskort med dit navn påklæbet, og denne side med fuldmagtsformular/navnemærkat er ENESTE gyldige adgangstegn til generalforsamlingen.

NB! Tag hele hæftet med. Du kan få brug for det!

Såfremt navnet ikke er korrekt, bedes dette meddelt straks (§5 stk. 3.)

Hvert medlem har to stemmer for hver grund, vedkommende ejer, dog kan intet medlem afgive mere end 10 stemmer - uanset hvor mange grunde, vedkommende ejer (§10 stk. 2.).

Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingens flertal eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig (§10 stk. 3.).

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end én fuldmagt. (§10 stk. 4.).

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. (§8 stk. 5.).

Bestyrelsen består af følgende personer:

Formand Verner Stensgaard

Næstformand Svend Åge Johanesson

Kasserer Peter Ravnsbæk

Bestyrelsesmedlem John Hansen

Bestyrelsesmedlem Pernille Nørgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem Lars Winther

Bestyrelsesmedlem Edith Broholt

Medarbejdere

Kontor Bente R. Jensen

Jørn Stecher

Alvin Andersen

Dagsorden – ordinær generalforsamling den 31. maj 2012.

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent og stemmetæller.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Aflæggelse af regnskab for regnskabsåret 2011/2012.
5. Rettidig indkomne forslag. **Se side 19.**
 - a) Etablering og finansiering af Multibane
 - b) Debat oplæg vedrørende §. 19. stk. 1 og 3.
 - c) Ny tekst vedrørende kontaktperson §. 18 stk. 5.
 - d) Godkendelse af ny beplantningsplan.
 - e) Regulering af sum der må overflyttes til driftskonto §. 17. stk. 3.
 - f) Regulering af rykkergebyr §. 6. stk.5.
 - g) Hensættelse af renter og sær kontingent § 15. nyt stk. 5.
 - h) Dagsordenens ordlyd tilrettes §. 8. stk. 5

Fremlæggelse af budgetforslag for regnskabsåret 2012-13.

Herunder fastsættelse af kontingent og rykkergebyr.

6. Valg af Formand. På valg Verner Stensgaard, *modtager ikke genvalg.*

7. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer.

På valg er: John Hansen, *modtager genvalg*, Edith Broholt. *Modtager ikke genvalg.*

8. Suppleant: Preben Pedersen blev valgt for 2 år i 2011

9. Valg af regnskabsmæssig revisor.

9.1. Valg af revisor (afg. Dansk-revision)

9.2. Valg af revisorsuppleant (afg. Bagner Revision)

9.3 Valg af bilagskontrolanter (afg, Ester Sparre, Henning Granslev)

9.4 Valg af bilagskontrolantsuppleant (afg. Palle Stausholm)

10. Eventuelt

Bestyrelsens beretning 2011-12.

Det er måske lidt vemodigt, nu da jeg sidder her og skriver min absolut sidste udgave af ”Bestyrelsens beretning”. Beslutningen blev truffet for to år siden, og står stadig ved magt. Når jeg nu læser referaterne fra året der nu er ved at rinde ud, er det glædeligt, at referaterne fylder så lidt, som de nu engang gør, da det fra bestyrelsen tolkes som beboerne i det store og hele er tilfredse med hvad der sker i området.

Et af de store klage punkter er vi sluppet for i år. Vi startede vinter sæsonen i år med at købe et ekstra lager af vejsalt, så vi ikke igen skulle komme i den situation, at vi ikke kunne salte i fornødent omfang. Det hjalp. Det er ikke sådan, at vi ikke har haft brug for det, da vi har været ude rigtig mange morgener, men nyt materiel og et folkehold der bruger hovedet, har nedsat vort forbrug væsentligt, så vi har stadig salt på lager. Det spiser ikke brød og kan gemmes til næste år.

Jørn og Alvin har sørget for, at få afviklet deres optjente overtimer løbende. Det vil sige, at de ikke har siddet og ventet på fyraften, men har afspadseret, når de var færdige med glatføre bekæmpelsen.

Klager over sne og is kan tælles på en hånd i år, så det har Bente kunnet sidde og glæde sig over.

Jørn har gået og ”øffet” lidt over, at han ikke rigtig ved, hvor han skal komme af med det som ind i mellem piner ham. Parkerede biler, sten og grene på rabatterne og de grønne områder, beplantning der breder sig så det kniber med at komme rundt og meget mere. Derfor vil han og bestyrelsen meget gerne have kigget lidt på, og drøftet § 18 stk. 5. Så der igen kommer til at stå: Parcelforeningerne er pligtig at udpege en kontakt mand. Så vil vore folk vide, hvilken postkasse de skal bruge, hvis de har et budskab der skal afleveres.

Sidste år blev vi helt uden omkostninger foræret en ny sø på Solvangen. Den var til stor glæde for de dagplejebørn der bruger vor lege plads, og større børn og voksne skøjtede løs. Vi brugte en del tid på at finde ud af, hvorfor den lige pludselig dukkede op, men

der var ikke hjælp at hente nogen steder. Da det ikke er Hedeselskabet, der i sin tid har udført dræningsarbejdet, findes der ikke tegninger over drænene, så vi måtte lægge opgaven til side, og i stedet nyde søen. Lige pludselig forsvandt søen så igen, og samtidigt forsvandt vandet også meget hurtigere fra Oasen. Hvorfor vidste ingen, da ingen havde gjort noget.

Børnene var kede af det, da fuglene forsvandt, men det måtte de så acceptere. Vi har så haft den glæde, at søen i vinter kom tilbage, til stor fornøjelse for rigtig mange skøjteløbere.

Vi døjer desværre stadig med en del hærværk på legepladserne. Ja også andre steder. Det er ikke til at forstå, hvorfor det er de små, det skal gå ud over. Ødelagte gynger, diverse ”hulemalerier” og knuste flasker, er noget af det vi døjer med. Ja så manglede vi efter nytårsaften to skraldespande låg, og det er ikke få tusinde kroner sådan nogle koster. Det sidste dukkede op, da vandstanden i søen sank så meget, at Jørn iført det rette udstyr kunne vade ud efter det. Da leveringstiden var lang, kunne vi nå at afbestille ordren.

Træer; Træer; Træer; Ja det er nok det, som koster både gartnere, Bente og bestyrelse mest tid. Nogle vil have dem væk, andre vil bevare dem osv. osv. Nu har vi besluttet, at det stridsspørgsmål skal løses, så hvis nogle undrer sig over, at der render en mand rundt med et centimeter mål og et målehjul, så skyldes det, at vi har sat arbejdet med at lave en beplantningsplan i gang. Denne plan er vi blevet lovet, skal være færdig, så vi kan få en drøftelse om den på generalforsamlingen. Vi kan ikke nå at få den sendt ud sammen med indkaldelsen, og da det også bliver et halv stort værk, vil det også blive nogle ret store trykkeomkostninger der vil løbe på. Vi vil i stedet lægge det ind på vor hjemmeside www.gkh.dk så alle kan se og evt. printe ud inden gf.

Det er vort håb, at vi her kan få, om ikke i år, så til næste år, en godkendt plan, der kan tages frem, og bruges, både når der skal fældes, vedligeholdes og plantes.

Selvtægt bliver et mere og mere almindeligt ord her i Kolt-Haveby, og det er lidt trist. Når først et træ er fældet eller skamferet, er det ikke let at fortryde med tilbagevirkende kraft.

En anden ting som også breder sig med lynets hast, er måden man negligerer §3. stk. 2. Til hovedfordelingsveje, fordelingsveje og stamveje må der ikke være direkte adgang for kørende, gående eller anden færdsel fra de enkelte ejendomme.

Det er måske ikke så meget hullet i hækken, eller lågen, der er problemet, men når det nu er der, så det lettere at smutte den vej ud, hvorved man havner på en facadeløs vej. Bilen er måske også lige blevet efterladt der, da den så er meget tættere ved fordøren.

Af hensyn til kvarterets fremtidige udseende, vil det så ikke være en god ide lige at se, hvad det var man i sin tid skrev under på, da man købte huset, og så følge de retningslinjer.

Vort nye bestyrelsesmedlem sagde på det første møde han deltog i. Der er noget galt. Vi er valgte til at administrere nogle retningslinjer, men vi har ingen repressalier/sanktioner, men kan kun sige til folk: Det der må i sandelig ikke, vil i ikke godt lade være med det.

Løsningen på det bliver også en af de ting, vi skal snakke lidt om på mødet d. 31. maj.

Vi har hele tiden regnet med, at hvis det virkeligt kom til at knibe, kunne vi regne med lidt hjælp fra kommunen. Det prøvede vi i en rigtig grim sag, vi har for tiden, men fik faktisk det svar, at det kunne de ikke tage sig af.

Lige for tiden arbejder vi på et andet problem, som må siges at være en meget gammel sag. Der er opstået et problem med tilhørsforholdet vedrørende nogle af vore grønne områder, og efter en meget meget lang tur rundt i systemet, sluttede det med, at ifølge gældende tinglysning, så er retmæssig ejer Jens Peter Koch. Dette skyldes et eller andet, der ikke rigtigt blev gjort færdigt i 1982. Det bliver det nu.

Postvæsenets kampagne med flytning af postkasser har resulteret i, at der er nogle stykker der har flyttet kassen helt uden for matriklen og plantet den i GKH's muld. Dette

kan resultere i, at der bliver et problem med græsslåning, men sørger pågældende beboere selv for studsning af græsset, sker der nok ikke mere i den sag.

Da vi de sidste par år har været lidt uheldige, bl.a. med at nogle "lånte" vore redskaber og værktøj, fik vi pludselig besked fra vort gennem mange år trofaste forsikringselskab. De syntes det ville være rimeligt, hvis de forhøjede vores præmiesum med adskillige tusinde kroner. Vi prøvede, at få en snak med en assurandør, men fik den besked, at vi kunne snakke alt det vi ville, bare ikke om penge. Da dette ikke faldt i god jord hos bestyrelsen var der enighed om, at vi spurgte et par andre selskaber, og det har så resulterede i, at vi har fået samlet et par mangler op, og derudover lidt ekstra og bedre dækning til et beløb der ligger næsten 10,000,00 kr. under hvad vi hidtil har betalt.

Multi banen har vi snakket en del om i det forgangne år, men da riget fattes penge, er der ikke sket mere. Dette bliver også en af de ting vi snakker lidt mere om når vi mødes.

Jørn og Alvin har gået og puslet lidt med at fremstille et special køretøj, der nok snart får sin debut. Det startede med køb af en trailer til 100,00 kr. hvor vi fik refunderet 100,00 kr. grundet et eller andet. Denne pris holder ikke længere, men vi har i dag en hænger der kan køre på fortovene når der skal klippes hække. Samtidig blev vores store "støvsuger" bygget om, så den kan kobles på John Deere traktoren og betjenes af en mand.

Der har siden sidste generalforsamling været afholdt 10 bestyrelsesmøder, og bestyrelsen har været på fodtur rundt i området, hvor vi bl.a. så en del hække, der er plantet og har vokset sig noget uden for de afstukne linjer.

John og Verner har deltaget i Fællesforeningens generalforsamling.

Til slut en tak til bestyrelsen for god kamp og hyggelige stunder, og med håb om et godt møde.

Pbv.

Verner Stensgaard

Grundejerforeningen Kolt Haveby

**Kunnerupvej 129, Kolt
8361 Hasselager**

**Årsrapport
1. april 2011 til 31. marts 2012**

CVR-nr. 84530328

Bestyrelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2011 til 31. marts 2012 for Grundejerforeningen Kolt Haveby.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. marts 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012.

Hasselager, den 23. april 2012

Bestyrelsen:

Verner Stensgaard
Formand

Svend Åge Johansson

Peter Ravnsbæk

Pernille Nørgaard Nielsen

Lars Winther

Edith Broholt

John Hansen

Den uafhængige revisors erklæring

Til Grundejerforeningen Kolt Haveby

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Kolt Haveby for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilretninger, der følger af foreningens særlige struktur. Revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2011 - 31. marts 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Åbyhøj, 23. april 2012

Dansk Revision Århus

Registreret revisionsaktieselskab

Jens Pedersen
Partner, registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilretninger, der følger af foreningens særlige struktur.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterier

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet. Indtægtsgrundlaget er kontingentopkrævninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Maskiner

5 - 10 år

Ejendom er optaget til senest offentliggjorte vurdering.

Værdipapirer

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

Varebeholdninger

Oliebeholdning er optaget til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavende kontingenter måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte debitorer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 01.04.11 – 31.03.12

	Regnskab		Budget	
			1.000 kr.	
Kontingent m.v.	1.425.792			1.423
Ekstraordinær indtægt	21.017			
Administration:				
Bestyrelseshonorar	- 52.500		- 53	
Mødeudgifter	- 5.012		- 5	
Jurist, revision, konsulent	- 24.700		- 25	
Ejendomsskat	- 15.289		- 15	
Lys, vand, varme, rengøring	- 18.865		- 22	
Kontorhold	- 17.304		- 10	
Småanskaffelser	0		- 5	
Databehandling	- 11.894		- 13	
Trykning information	- 7.411	- 152.975	- 8	- 156
Personaleomkostninger:				
Lønninger	- 656.644		- 715	
Lønrefusion	11.376		0	
ATP, pension, lønsumsafgift m.v.	- 148.976		- 135	
Forskydning i feriepengeforpligtelse	- 37.878		- 5	
Øvrige personaleomkostninger	- 11.901	- 844.023	- 10	- 865
Driftsudgifter:				
Forsikring, vægtafgift	- 58.302		- 60	
Maskindrift	- 106.772		- 100	
Småanskaffelser/maskinkøb	- 11.127		- 5	
Vedligeholdelse ejendom/inventar	- 7.778		- 27	
Vedligeholdelse legepladser	- 5.379		- 5	
Vedligeholdelse anlæg/veje	- 82.569		- 30	
El, Thorshøjparken	- 17.670	- 289.597	- 17	- 244
Driftsresultat		160.114		158
Renter m.v.:				
Renteindtægter/afkast værdipapirer	45.388	45.388	25	25
Resultat før henlæggelser		205.602		183
Andel af renter m.v.:				
Vejanlæg	-45.388		- 25	
Vejanlæg/kontingentregulering	- 64.700	-110.088	- 64	- 89
Resultat efter bundne henlæggelser		95.514		94
Foreslås fordelt således:				
Vejanlæg	0		0	
Investeringer	40.000		40	
Snerydning	40.000		20	
Aktivitetsfond	15.000		33	
Overføres til egenkapital	514	95.514	1	94

Balance

Aktiver pr. 31. marts 2012

Ejendom (vurdering 01.10.2011)		850.000
Maskiner:		
Saldo 01.04.2011	722.551	
Tilgang, netto	48.383	
Nedskrivning af maskiner	<u>-131.427</u>	639.507
Værdipapirer:		
Nordea Invest Mellemlange Obligationer Priv, 5.504 stk. til kursværdi (anskaffelsessum kr. 616.448)	559.757	
Nordea Invest Korte Obligationer, 4.500 stk. til kursværdi (anskaffelsessum kr. 455.625)	422.325	
Nordea Bank, 196 stk. aktier til kursværdi (anskaffelsessum kr. 5.666)	9.784	991.866
Tilgodehavender:		
Oliebeholdning	11.854	
Tilgodehavende lønrefusion	3.940	
Forudbetalte omkostninger	<u>30.822</u>	46.616
Likvide beholdninger:		
Kasse	442	
Nordea, konto nr. 9270 197 812	80.372	
Nordea, konto nr. 5368 272 126	275	
Nordea, konto nr. 9274 409 844	<u>121.840</u>	<u>202.929</u>
Aktiver i alt		<u>2.730.918</u>

Balance

Passiver pr. 31. marts 2012

Egenkapital:

Vejanlægsmidler:

Saldo 01.04.11	1.923.427	
Henlagt 2011/12	110.088	
Anvendt 2011/12	<u>- 508.762</u>	1.524.753

Investeringsmidler:

Saldo 01.04.11	83.943	
Henlagt 2011/12	40.000	
Frigivet 2011/12	<u>- 48.383</u>	75.560

Snerydning:

Saldo 01.04.11	28.026	
Henlagt 2011/12	40.000	
Anvendt 2011/12	<u>- 39.729</u>	28.297

Aktivitetsfond:

Saldo 01.04.11	64.186	
Henlagt 2011/12	15.000	
Anvendt 2011/12	<u>0</u>	79.186

Fri egenkapital:

Saldo 01.04.11	867.663		
Resultat 2011/12	514		
Nedskrivning ejendom	0		
Frigivet investeringsmidler	48.383		
Kursregulering af værdipapirer	33.981		
Nedskrivning af maskiner	<u>- 131.427</u>	<u>819.114</u>	2.526.910

Gæld:

Skyldig ATP, A-skat m.v.	44.431		
Feriepengeforpligtelse	97.046		
Andre kreditorer	<u>62.531</u>	<u>204.008</u>	

Passiver i alt

2.730.918

Eventualforpligtelser

Ingen.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst ejerpantebrev i ejendommen, Kunnerupvej 129 med nom. DKK 600.000. Ejendommens værdi er i årsrapporten indregnet med DKK 850.000.

<u>År</u>		Oprindelig anskaf.sum/ <u>vurdering</u>	Afskrivning <u>tidligere år</u>	Årets <u>køb/salg</u>	Årets <u>Afskrivning</u>	Saldo <u>31.03.12</u>
	Ukrudtsbørste	65.000	-65.000			0
	Solus påhængsvogn	10.000	-10.000			0
	Flishugger	47.780	-47.780			0
02/03	John Deere 1565 wd parkklipper	360.000	-324.000		-36.000	0
02/03	1,5m kost svingbar	35.000	-31.500		-3.500	0
02/03	Sneplov	21.250	-21.250			0
03/04	Kantfræser	16.856	-16.856			0
03/04	Sprøjte	10.000	-10.000			0
04/05	Løvsuger	22.000	-22.000			0
04/05	Navtek vogn	3.125	-3.125			0
05/06	Slaglehoved	43.125	-25.950		-4.325	12.850
05/06	Spearhead Twiga3000	175.000	-105.000		-17.500	52.500
05/06	Tyregod kost	30.000	-18.000		-3.000	9.000
07/08	Siloklo	6.250	-6.250			0
09/10	Trailer	10.410	-1.735		-1.041	7.634
09/10	Transportør	19.994	-3.332		-1.999	14.663
09/10	Kompressor	9.375	-1.406		-937	7.032
10/11	Hürlimann Traktor m. læsser	481.625	-44.149		-48.162	389.314
10/11	Saltspreder Epoke ITM 45	54.438	-1.361		-5.444	47.633
10/11	Saltspreder Epoke PSL 6,5	61.556	-1.539		-6.156	53.861
11/12	Klipper (afpudser) BL 210			35.000	-2.917	32.083
11/12	Trailer (egen opbygning)			13.383	-446	12.937
	I alt	1.482.784	-760.233	48.383	-131.427	639.507

Noter til regnskabet 2011/2012

Kontingent mv.	kr	1.425.792		
Kontingent 647 medlemmer á kr 2200	kr	1.423.400		
Gebyrer oa.	kr	2.392		
Ekstraordinær indtægt				
Solgt byggeret til profiber	kr	21.017		
Jurist, revision, konsulent	kr	24.700		
Revision, årsregnskab mv.	kr	24.500		
Øvrigt	kr	200		
Kontorhold	kr	17.304		
Telefon + ADSL	kr	9.791		
Falck	kr	1.756		
Medielicens	kr	927		
Øvrigt	kr	4.830		
Maskindrift	kr	106.772		
Reparation og vedl. John Deere	kr	21.748		
Reparation og vedl. Hürlimann	kr	2.545		
Spearhead	kr	9.531		
Reparation og vedl. andre	kr	5.855		
Reservedele, olie mv.	kr	2.908		
Brændstof	kr	38.220		
Leje af traktor	kr	5.000		
Øvrigt	kr	20.975		
Vedligehold anlæg/veje	kr	82.569		
Fremmed hjælp til fældning og topkap	kr	42.009		
Rydning langs Kolt Østervej	kr	15.872		
Vedligehold kloakker	kr	19.612		
Vedligehold øvrigt anlæg veje	kr	5.076		
Anvendt til asfaltering Bavnegårdsvej 2-160	kr	445.590		
Anvendt til asfaltering Kunnerupvej 2-18	kr	63.172		
<u>Anvendt timer til glatførebekæmpelse</u>	<u>timer</u>	<u>overtid</u>	<u>udbetalte timer</u>	
Vinteren 2004/2005	329	211	129	
Vinteren 2005/2006	491	278	80	
Vinteren 2006/2007	228	89	19,5	
Vinteren 2007/2008	n/a	n/a	0	
Vinteren 2008/2009	71,5	44,5	0	
Vinteren 2009/2010	398	127,5	25	
Vinteren 2010/2011	318,5	116,5	50	
Vinteren 2011/2012	268	n/a	0	

Grundejerforeningen Kolt Haveby Budgetforslag for 2012/2013

		Realiseret 2011/2012 (afrundet)		Budget 2012/2013
Kontingent mv.	Kr	1.446.800	kr	1.488.100
Administration:				
Bestyrelshonorar	kr	52.500	kr	52.500
Mødeudgifter	kr	5.000	kr	5.000
Jurist, revision, konsulent	kr	24.700	kr	25.000
Ejendomsskat	kr	15.300	kr	15.500
Lys, vand, varme	kr	18.900	kr	22.000
Kontorhold	kr	17.300	kr	17.500
Småanskaffelser	kr	-	kr	5.000
Databehandling	kr	11.900	kr	13.000
Nyhedsbrev	kr	7.400	kr	8.000
Administration i alt	kr	153.000	kr	163.500
Personaleomkostninger:				
Lønninger	kr	656.600	kr	728.000
Lønrefusion	kr	(11.400)		
ATP, lønsumsafgift m.v.	kr	149.000	kr	150.000
Feriepengeforskydning	kr	37.900	kr	15.000
Øvrige personaleomkostninger	kr	11.900	kr	10.000
Personaleomkostninger i alt	kr	844.000	kr	903.000
Driftsudgifter:				
Forsikring, vægtafgift	kr	58.300	kr	59.000
Maskindrift	kr	106.800	kr	100.000
Småanskaffelser	kr	11.100	kr	5.000
Vedl. Ejendom/inventar	kr	7.800	kr	8.000
Vedl. Legepladser o.l.	kr	5.400	kr	5.000
Vedl. Anlæg/veje	kr	82.500	kr	60.000
EI, Thorshøjparken	kr	17.700	kr	18.000
Driftsudgifter i alt	kr	289.600	kr	255.000
Renter mv.	kr	45.400	kr	25.000
Resultat før henlæggelser	kr	205.600	kr	191.600

Fordeling:

Vejanlæg/renter	kr	45.400	kr	25.000
Vejanlæg/kontingentregulering	kr	64.700		
Investeringsfond/kontingentregulering			kr	64.700
Resultat efter bundne henlæggelser	kr	95.500	kr	101.900

Som fordeles således:

Vejanlæg	kr	-	kr	-
Investeringer	kr	40.000	kr	35.300
Snerydning	kr	40.000	kr	30.000
Aktivitetsfond	kr	15.000	kr	35.000
Overføres til egenkapital	kr	500	kr	1.600
Resultatfordeling i alt	kr	95.500	kr	101.900

Noter til budget 2012/2013

Kontingent mv.	Kr.	1.488.100
Kontingent 647 medlemmer á kr 2.300		
Heraf bundet til henlæggelse i fond	Kr.	64.700
<i>Rykkergebyrer: 1. og 2. rykker kr 200,00</i>		
Personaleomkostninger	Kr.	903.000
Aflønning af vort personale sker iflg. overenskomst. Herudover arbejdsbeklædning og værnemidler.		
Maskindrift	Kr.	100.000
Der forventes alm. vedligehold		
Vedligehold anlæg/veje	Kr.	60.000
Et par regnvandsbrønde skal formodentlig renoveres		
Renter mv.	Kr.	25.000
Efter regnskabsårets afslutning sælges en del af vor værdipapirbeholdning for at dække asfaltering i regnskabsåret.		

Rettidig indkomne forslag.

Forslagene a til h er indsendt af bestyrelsen i GKH.

a) Etablering og finansiering af Multibane.

Begrundelse:

Vi ønsker i grundejerforeningen at få etableret en multibane, da vi mener at det er den ældre gruppe af børnene i vores område, som skal tilgodeses i denne etape af udvidelse af legeaktiviteter i vores område.

Multibanen som vi tænker den, skal rumme mulighed for basket og fodboldspil. Den skal have et underlag af asfalt eller kunstgræs.

Det undersøges inden GF hvad en multibane koster. Vi vil derfor i bestyrelsen søge fonde til hjælp af etablering, men vi ved, at vi ikke kan søge hele beløbet som en multibane koster igennem fonde.

Derfor vil vi gerne fremlægge for forsamlingen, **om vi kan låne af egne midler**, til at finansiere en multibane.

b) Debat oplæg vedrørende §. 19. stk. 1 og 3.

Skal grundejerforeningen via en vedtægtsændring have mulighed for at udføre arbejdet for den enkelte lodsejers regning, hvis vedkommende efter et skriftligt påkrav ikke overholder ordensreglementet.

Vedtægternes § 19 stk. 3 er ikke helt præcis om forholdet hertil.

§19.

Stk. 1. Grundejerforeningen drager omsorg for ren - og vedligeholdelse af fællesanlæg og arealer, herunder ledningsanlæg, vej- og sti anlæg samt støjvolde og større grønne områder, der ikke er knyttet til en enkelt storparcel.

Stk. 3. Forsømmer parcellforeningen ren - og vedligeholdelsen m.v. er grundejerforeningens bestyrelse til enhver tid berettiget til at sørge for, at de forsømte forhold bringes i orden, således at alene parceller inden for den pågældende storparcels område er pligtig til at bære udgifterne herved.

c) Ny tekst vedrørende kontaktperson §. 18 stk. 5.

Parcellforeningerne kan udpege en kontaktperson og afgør selv deres organisationsform.

Ny tekst:

Parcellforeningerne udpeger en kontaktperson og afgør selv deres organisationsform.

Parcellforeningerne er frivillige fra beboernes side.

Ny tekst:

Parcellforeningerne er frivillige fra beboernes side, men udpeger de ikke en kontaktperson forbeholder grundejerforeningen sig ret til at gøre det.

Begrundelse.

Bestyrelse og vore ansatte ved ikke, hvor de skal henvende sig, hvis de har brug for det, i forbindelse med noget som angår hele parcellforeningen.

d) Godkendelse af ny beplantningsplan.

I grundejerforeningen går der meget tid med at diskutere om vi skal have træer i området. Om de skal være store eller små, have nåle, bær eller løv, osv. osv. Derfor har vi som skrevet i beretningen haft en mand med kendskab til disse ting, til at gå lidt rundt i området, for at tage bestik af, hvordan det ser ud, og hvordan det kan komme til se ud i fremtiden.

Da vi samtidig nu har fået sat på plads, at det er os og ikke kommunen der bestemmer over vore grønne områder, har vi fået lavet den beplantningsplan, der kan ses og downloades fra vor hjemmeside www.gkh.dk

Det er vort ønske, at vi kan få de delegeredes godkendelse til, at det er den plan vi frem over fælder, vedligeholder og planter efter.

e) Regulering af sum der må overflyttes til driftskonto §. 17. stk. 3.

... ske overførsel til en driftskonto indeholdende max 100.000 kr. hvorfra der betales regninger (attesteret efter § 17 stk. 2) ...

ønskes ændret til:

... ske overførsel til en driftskonto indeholdende max 150.000 kr. hvorfra der betales regninger

(attesteret efter § 17 stk. 2) ...

Begrundelse: almindelig pristalsregulering.

f) Regulering af rykkergebyr §. 6. stk.5.

§6 stk. 5 Både første rykker og anden rykker ændres beløbsmæssigt til 200 kr.

Begrundelse: almindelig pristalsregulering.

g) Hensættelse af renter og særlig kontingent § 15. nyt stk. 5.

I regnskabet hensættes hele forrentningen af foreningens formue til vejanlægsmidlerne/vejfonden.

Af kontingentet hensættes minimum 100 kr. pr parcelkontingent til en af foreningens fonde.

Begrundelse: Det har gennem længere tid været praksis efter tidligere generalforsamlings beslutning, men har ikke været indskrevet i vedtægterne. Dog er der i forslaget åbnet for en lidt friere hensættelse end den tidligere beslutning.

h) Dagsordenens ordlyd tilrettes §. 8. stk. 5

Nyt punkt 2 på dagsordenen:

2. Valgt af referent og stemmetæller

Efterfølgende punkter rykkes en plads ned.

Begrundelse: Ajourføring til den gældende dagsorden.

ORDENSREGLEMENT

Færdselsforhold:

Den maksimale hastighed for motorkøretøjer er 30 km/t på stam- og boligveje inden for grundejerforeningens område.

På fordelings- og hovedfordelingsveje gælder færdselslovens bestemmelser om færdsel i bymæssig bebyggelse.

Al parkering af køretøjer over 3500 kg er forbudt (bortset fra af- og pålæsning).

Derudover er al parkering af motorkøretøjer på sti- og gangarealer, samt på brandveje forbudt.

Både, trailere og campingvogne må ikke parkeres på vejene eller vendepladserne samt på parkeringsarealer.

Ren- og vedligeholdelse:

Grundejerne er pligtig til at holde tilliggende grøn rabat fri for sten, grene og andet affald, som genere græsslåningen.

Grundejerne er pligtig til at renholde (feje, rydde sne, gruse) tilliggende fortov, således at fodgængerne kan færdes risikofrit.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling Tirsdag d. 26. maj 1992

Bestyrelsen

GKH vedtægter

Navn, hjemsted og formål

§1.

Foreningens navn er **Grundejerforeningen Kolt Haveby.**

§2.

Foreningens hjemsted er Århus Kommune under retten i Århus, der er foreningens værning.

§3.

Stk. 1. Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningen hørende ejendomme.

Stk. 2. Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

Stk. 3. De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffene bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer. Foreningen er pligtig efter påkrav at tage skøde på eventuelle vej- og fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

Stk. 4. Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

Medlemmerne og disses forhold til foreningen.

§4.

Stk. 1. Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af grunde, der omfattes af områdedeklaration lyst 27.05.1975, områdedeklaration lyst 18.04.1978 og områdedeklaration lyst 1980 (deklaration for område under lokalplan 61).

Stk. 2. Grundejerforeningen skal være berettiget til med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen mødende medlemmer at træffe bestemmelse om, at også ejere af grunde uden for foreningens område kan være medlemmer af foreningen, eller at grundejerforeningen kan sluttes sammen med en anden grundejerforening.

Stk. 3. Såfremt kommunen måtte forlange det, er grundejerforeningen videre pligtig til at optage som medlemmer ejere af allerede udstykkede parceller i området og ejere af yderligere parceller, der måtte blive udstykket i områdets nærhed.

Stk. 4. I øvrigt betaler hvert medlem for hver grund han ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, at erlægge i én årlig rate i juli måned. Skæringsdato 01.04., således at ejeren af grunden denne dato er pligtig til at indbetale kontingentet. Kontingentet dækker regnskabsåret.

Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

Stk. 5. I de tilfælde, hvor en andelsboligforening er ejer af et antal parceller i foreningens område, betragtes den enkelte andelshaver som direkte medlem af foreningen, såfremt hans/hendes andel udgør én andelsbolig. Andelsboligforeningen udgør over for grundejerforeningen en parcellforening.

§5.

Stk. 1. Når et medlem overdrager sin grund eller én andel i en andelsboligforening svarende til én andelsbolig eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overdragelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Stk. 2. Den ny ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen. Samtidig hæfter den nye ejer for eventuelle restancer overfor foreningen.

Stk. 3. Både den tidligere og den nuværende ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kontor, og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn og bopæl, samt den solgte ejendoms matrikelnummer.

§6.

Stk. 1. Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

Stk. 2. I forhold til foreningen hæfter medlemmerne pro rate, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Stk. 3. Ved nye områders tilslutning til grundejerforeningen betaler ejeren af den eller de nye grunde et indskud til foreningen på kr. 1000,00 pr. grund. Indskuddet skal være betalt senest 2. mdr. efter tilslutningen.

Stk. 4. Indbetaling af kontingentet skal ske til foreningens kontor eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Stk. 5. Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, udsendes 1 rykker, samtidig med at der opkræves et rykkergebyr på kr.100. Er beløbet ikke modtaget senest 10 dage senere, udsendes 2. rykker med ekstra rykkergebyr på kr. 100. Er beløbet ikke betalt senest 10 dage efter udsendelse af 2 rykker, sendes en sidste advarsel om, at manglende betaling inden for en frist på 10 dage vil medføre, at sagen overgår til inkasso.

Stk. 6. Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant.

Stk. 7. Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

Generalforsamlingen

§7.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§8.

Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned i Århus eller Hørning kommune. Denne indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert medlem under den i medlemsprotokollen opførte adresse.

Stk. 2. Det påhviler det enkelte medlem at holde foreningen underrettet om enhver adresseforandring.

Stk. 3. Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert medlem samtidig med indkaldelsen.

Stk. 4. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. april.

Stk. 5. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Rettidigt indkommende forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent samt de i §6, stk. 5. omtalte gebyrer.
6. Valg af formand eller kasserer.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af suppleanter.
9. Valg af Bilagskontrollanter samt bilagskontrollantsuppleant.
10. Valg af revisor samt suppleant.
11. Eventuelt. (Herunder kan der ikke sættes forslag under afstemning).

§9.

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter mindst 1/10 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 4 uger efter dennes modtagelse.

Stk. 2. Hvis ikke underskrivere svarende til 10% af medlemmerne personlig er tilstede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

§10.

Stk. 1. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning. Om fornødent kan en hjælpedirigent vælges af generalforsamlingen.

Stk. 2. Hvert medlem har to stemmer for hver grund han ejer, dog kan intet medlem afgive mere end 10 stemmer, uanset hvor mange grunde han ejer.

Stk. 3. Afstemningen sker ved håndsoprækning med mindre generalforsamlingens flertal eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssigt.

Stk. 4. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog stemme i henhold til mere end én fuldmagt.

Stk. 5. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpel flertal, jvf. dog §4, §11 og §21.

Stk. 6. Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter denne har fuld beviskraft i enhver henseende.

Stk. 7. På generalforsamlingen har ethvert medlem taleret. Dog kan dirigenten begrænse taletiden pr. indlæg.

§11.

Stk. 1. Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af de i byplanvedtægt nr. 4 for Ormslev-Kolt eller deklaration lyst 27. maj 1975, lokalplan 90, lokalplan 61 og deklaration lyst 18.04.1978 udlagte fælles grønne arealer, forandring af vedtægter eller ordensreglement, bevilling af midler ud over det til administration nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 2. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk over for tredjemand kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Stk. 3. Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler ud over de til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

Bestyrelsen

§12.

Stk. 1. Bestyrelsen består af syv medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger bestyrelsens formand og kasserer.

Stk. 3. Den valgte bestyrelse konstituere i øvrigt sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens frafald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Stk. 4. Bestyrelsen og suppleanter vælges for to år ad gangen. I de lige år afgår formanden og to bestyrelsesmedlemmer og en suppleant. I de ulige år afgår kassereren og tre bestyrelsesmedlemmer og en suppleant. Hvis et bestyrelsesmedlem i årets løb må udtræde af bestyrelsen, skal suppleanten omgående indkaldes. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5. Bestyrelsen har ret til at ansætte og aflønne fornøden medhjælp inden for årets vedtagne budgetramme.

Stk. 6. Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end fire, er bestyrelsen pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling jvf. reglerne i §9, stk. 1.

Stk. 7. Formanden og kassereren, hvilken sidste ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, samt den øvrige bestyrelse modtager et årligt honorar der fastsættes af generalforsamlingen.

Stk. 8. Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har kassereren ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får frafald, udpeges en midlertidig kasserer.

Stk. 9. Grundejerforeningens kontorassistent er sekretær for bestyrelsen.

§13.

Stk. 1. Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af eventuelle fælles anlæg.

Stk. 2. Der afholdes møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 3. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer giver møde.

Stk. 5. Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§14.

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og kassereren i forening.

Revisor og Regnskab.

§15.

Stk. 1. Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted. Revisor og revisorsuppleant skal være statsautoriserede eller registreret revisor.

Stk. 2. Revisor gennemgår mindst én gang årligt foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiviteter er til stede, hvorefter de indgiver deres revisorbemærkninger til bestyrelsen.

Stk. 3. Revisor kan når som helst foretage kasseeftersyn og skal foretage et sådant uanmeldt mindst én gang årligt.

Stk. 4. Generalforsamlingen vælger to bilagskontrollanter plus en suppleant af foreningens midte for ét år. Disses opgaver er at undersøge de reviderede regnskabsbilags kvalitet (valitetsvurdering) og udarbejde revisionsberetning til generalforsamlingen.

§16.

Foreningens regnskabsår er 1. april 31. marts. Regnskabet skal tilstilles revisor primo april, og sammendrag med revisionspåtegning samt bestyrelsens skriftlige beretning for det forløbne år skal udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§17.

Stk. 1. Medlemmernes indbetalinger foretages efter bestyrelsens anvisning til foreningens konto i en bank, sparekasse eller giro. Foreningen har en kasse på max 5.000 kr. resten af foreningens midler skal stedse indestå på foreningens konti. Dog kan midler til opsparingsformål investeres i stats- eller kreditobligationer.

Stk. 2. På kontoen kan kun hæves af kassereren i forbindelse med enten formand eller næstformand.

Stk. 3. I forbindelse med PC-bank kan der efter reglerne i §17 stk. 2 fra nævnte konto ske overførsel til en driftskonto indeholdende max 100.000 kr. hvorfra der betales regninger (attesteret efter stk. 2) af PIN-kode indehaveren.

Parcelforeninger.

§18.

Stk. 1. For hver storparcel dannes en parcelforening.

Stk. 2. Som en storparcel defineres det område, hvor de enkelte parceller har vejadgang til samme boligvej. Tvivlsspørgsmål om en storparcels afgrænsning f.eks. hvis flere boligveje indgår i et sammenhængende system, eller når en parcel ikke har vejadgang til en boligvej, men direkte til en stamvej afgøres af bestyrelsen jvf. dog §22.

Stk. 3. Når halvdelen af parcellerne i en storparcel er bygget, kan grundejerforeningens bestyrelse kræve parcellforeningen dannet. Ligeledes kan beboerne, når halvdelen af parcellerne i en storparcel er bygget, stifte parcellforeningen og anmelde dette til grundejerforeningens bestyrelse.

Stk. 4. Bestyrelsen kan give tilladelse til når særlige forhold taler for det at parcellforeninger sammenlægges, deles eller at enkelte parceller overflyttes fra én parcellforening til en anden.

Stk. 5. Parcellforeningerne kan udpege en kontaktperson og afgør selv deres organisationsform. Dog må ingen vedtægter stride mod grundejerforeningens vedtægter eller lyste deklarerationer. Hvis en parcellforening ikke organiserer sig, ændre det ikke på den enkelte parcells tilknytning til grundejerforeningen. Parcellforeningerne er frivillige fra beboernes side. Grundejerforeningen kan dog henvende sig til beboerne i én parcellforening vedrørende helt lokale forhold, uanset organiseringen.

Stk. 6. Parcellforeningerne er pligtig til stedse at holde grundejerforeningens bestyrelse orienteret om gældende vedtægter og sin adresse (kontaktperson). Ligeledes skal grundejerforeningens bestyrelse på forlangende have tilstillet referat(er) fra parcellforeningens generalforsamling.

Fællesanlæg og arealer.

§19.

Stk. 1. Grundejerforeningen drager omsorg for ren- og vedligeholdelse af fællesanlæg og arealer, herunder ledningsanlæg, vej- og stianlæg samt støjvolde og større grønne områder, der ikke er knyttet til en enkelt storparcel.

Stk. 2. Parcellforeningerne forestår administrationen samt ren- og vedligeholdelse af de til de enkelte storparceller knyttede fællesanlæg, herunder fælles grønne områder for de interne fællesarealer (torvearealer), bortset fra veje og stier samt ledningsanlæg. Grundejerforeningen kan efter aftale overtage enkelte opgaver inden for en parcellforenings område.

Stk. 3. Forsømmer parcellforeningen ren- og vedligeholdelsen m.v. er grundejerforeningens bestyrelse til enhver tid berettiget til at sørge for, at de forsømte forhold bringes i orden, således at alene parceller inden for den pågældende storparcels område er pligtig til at bære udgifterne herved.

Stk. 4. Indtil en parcellforening er dannet, administreres storparcellens område af grundejerforeningen.

Stk. 5. Den enkelte grundejer er pligtig til at foretage snerydning på fortov ud for hans parcel.

Stk. 6. Grusningspligten påhviler den enkelte grundejer på såvel vej- som sti- og fortovsarealer, såvel som den enkelte grundejer har pligt til normal renholdelse af tilstødende fortov og vejareal.

§20

Det påhviler bestyrelsen regelmæssigt at give foreningens medlemmer skriftlig orientering om sit arbejde. Denne orientering skal indeholde information om de væsentligste punkter i bestyrelsens arbejde og kan desuden omfatte andre spørgsmål af betydning for området. Det påhviler bestyrelsen regelmæssigt at give foreningens medlemmer skriftlig orientering om sit arbejde. Denne orientering skal indeholde information om de væsentlige punkter i bestyrelsens arbejde og kan desuden omfatte andre spørgsmål af betydning for området.

Opløsning.

§21.

Stk. 1. Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Stk. 2. Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra den påtaleberettigede m.h.t. deklARATION lyst 25.05.1975 eller senere lyste deklARATIONER.

§22.

Stk. 1. Forekommer der spørgsmål, hvormed disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig til, efter bedste evne og overbevisning, at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 2. Såfremt der ønskes gennemført ændringer ved beplantning ved vejene, legeområderne og andre lignende steder, der høre ind under den enkelte parcelforenings område, afgøres spørgsmålet ved almindeligt flertal blandt parcelforeningens medlemmer. Beslutningen om almindeligt flertal bruges

også i andre tilfælde, hvor vedtægterne ikke foreskriver andet.

Eventuel uenighed blandt parcelforeningens medlemmer skal altid forelægges bestyrelsen, og det er ligeledes bestyrelsen, som forestår afklaringen om, hvad der er flertal for. Det er således op til den enkelte beboer/grundejer at indsamle underskrifter/opbakning til eventuelle ønsker og, hvis ikke der er enighed herom i parcelforeningen, da at kontakte grundejerforeningen.

§23.

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

Godkendelse m.v.

§24.

Ovenstående vedtægter er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling d. 5. juni 1976, og er senere revideret på flere ordinære generalforsamlinger. Seneste revidering er foretaget på den **ordinære** generalforsamling **d. 31 maj 2007**, og disse vedtægter erstatter dermed tidligere vedtagne vedtægter.

Bestyrelsen

Denne side er til ændring af de på side 32 givende oplysninger hvis disse er forkerte.

Nyt navn : _____

Ny adresse : _____

Den udfyldes og afleveres til bestyrelsen og der udleveres en ny indkaldelse.

For at få ostemad bedes du tilmelde dig på kontoret enten med denne side eller på telefon 8628 4575 senest den 24 maj 2012 inden kl. 12:00

Sæt X i feltet

Det er her hvis du vil have ostemad.

Ok hvis du ringer i stedet.

Venlig hilsen

Bestyrelsen for GKH

Til notater

FULDMAGT

Undertegnede bemyndiger herved:

Navn:.....

Adresse:.....

til at stemme på mine vegne.

Kolt, den

.....

Underskrift

Kortet kan kun overdrages til et medlem der ikke er i restance til foreningen.

Grundejerforeningen Kolt Haveby

Adgangskort til generalforsamlingen
Torsdag den 31. maj 2012.

Stemmesedler udleveres kun mod
forevisning af dette adgangskort. Ved
overdragelse er kortet kun gyldig, når
fuldmagten på bagsiden er udfyldt.

Der kan kun overdrages en fuldmagt pr.
fremmødt medlem til general-
forsamlingen.