

**Der indkaldes herved til**  
**ordinær**  
**generalforsamling**  
**i**  
**Grundejerforeningen**  
**Kolt Haveby**

**Torsdag den 31. maj 2007**

**Kl. 19.30**

**i Kolt Forsamlingshus**

**Kunnerupvej 68**  
**8361 Kolt Hasselager**



**Grundejerforeningen har en hjemmeside [www.gkh.dk](http://www.gkh.dk). Se den hvis du kan.  
e-mail er [gkh@pc.dk](mailto:gkh@pc.dk).**

**Praktiske oplysninger:**

**Ved afviklingen af generalforsamlingen:**

Der gøres opmærksom på, at medlemmer, der 8 dage forud for generalforsamlingen er i restance til foreningen, ikke kan deltage i generalforsamlingen. (§6 stk. 7.)

På indkaldelsens bagside er påtrykt et adgangskort med dit navn påklæbet, og denne side med fuldmagtsformular/navnemærkat er ENESTE gyldige adgangstegn til generalforsamlingen.

**NB! Tag hele hæftet med. Du kan få brug for det!**

Såfremt navnet ikke er korrekt, bedes dette meddelt straks (§5 stk. 3.)

Hvert medlem har to stemmer for hver grund, vedkommende ejer, dog kan intet medlem afgive mere end 10 stemmer - uanset hvor mange grunde, vedkommende ejer (§10 stk. 2.).

Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingens flertal eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig (§10 stk. 3.).

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end én fuldmagt. (§10 stk. 4.).

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. (§8 stk. 5.).

Bestyrelsen består af følgende personer:

Formand Verner Stensgaard

Næstformand Svend Åge Johanesson

Kasserer Peter Ravnsbæk

Bestyrelsesmedlem John Hansen

Bestyrelsesmedlem Pernille Nørgaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem Bjarne Madsen

Bestyrelsesmedlem Edit Broholt

Medarbejdere

Kontor Bente R. Jensen

Gartner Poulerik Hiller Pedersen

Gartner Søren Storgaard

## Dagsorden – ordinær generalforsamling den 31. maj 2007.

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent og stemmetæller.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Aflæggelse af regnskab for regnskabsåret 2006/2007.
5. Rettidig indkomne forslag. (se side 19)
  - 5.1. § 18. stk. 7-8-9. slettes. stk. 5. ændres.
  - 5.2. § 17. stk. 1. ændres
  - 5.3. § 17. stk. 3. ændres
  - 5.4. § 15. stk. 4. ændres
  - 5.5. § 20. ændres.
6. Fremlæggelse af budgetforslag for regnskabsåret 2007-08. Herunder fastsættelse af kontingent og rykkergebyr.
7. Valg af kasserer. På valg Peter Ravnsbæk *modtager genvalg*.
8. Valg af tre bestyrelsesmedlemmer.  
På valg er: Svend Aage Johansson, Pernille Nørgaard, *de modtager genvalg*. Bjarne Madsen, *modtager ikke genvalg*.
9. Valg af suppleant. *Edith Broholt er indtrådt i bestyrelsen*.
10. Valg af regnskabsmæssig revisor. Valg af revisor (afg. Dansk-revision)Valg af revisor (afg. ND Revision)
11. Valg af bilagskontrollanter (afg, Ester Sparre, Henning Granslev)Valg af bilagskontrollantsuppleant (afg. Lars Nordby)
12. Eventuelt.

## Bestyrelsens beretning 2006-07.

Ja så er der igen gået et år, og det er atter blevet tid til at lave status over det forgangne år.

Vi startede det nye år med 3 nye ansigter i bestyrelsen, så det krævede lige lidt rokering i udvalgene. Senere måtte Jan sige fra, grundet det store arbejds-pres han blev udsat for, så vi har i stedet budt Edith Broholt velkommen. Derved blev vores suppleanter halveret, så der trænger vi til at få suppleret.

Vi har haft et godt samarbejde i bestyrelsen, og det har der også været mellem bestyrelsen og vore tre medarbejdere.

Ser vi tilbage i de forrige beretninger, er der en ting der går igen og igen. Det er samarbejdet med kommunen eller rettere kampen for at få kommunen til at trække sin part af læsset. De læsser mere og mere over på os, eller sagt på en anden måde, de er begyndt at tolke vedtægterne anderledes end de gjorde, da de havde flere midler at gøre godt med. Det viste sig, at kommunen havde haft en stor udskiftning af ledende personale og rokering af ansvarsområder her i vort område, så efter et møde og en opdatering af de ”nye”, var der en hel del i området, der kom til at se noget bedre ud. Vi havde fået en meget fordelagtig aftale med asfalt firmaet i forbindelse med deres lapning efter fjernvarmen på Pilegaardsvej. Desværre viste det sig, at den dag de skulle have repareret den store ”lunke” der er på Pilegaardsvej, på bagsiden af et af numrene pilg. 38-, var vejen blevet lavet om til oplagsplads. Så nu bliver det

spændene at se, om vi må døje med vandpjaskeriet en vinter mere.

Sneen bliver jeg desværre nødt til at komme lidt ind på her. Vi blev for en gang skyld ramt særlig hårdt her i vores område i år, og da jeg grundet indtrufne omstændigheder selv blev blandet ret kraftigt ind det, ved jeg helt sikkert hvad jeg skriver om.

Den onsdag det startede, gav Povlerik og Søren vejene et lag salt i bunden, og da kommunen skiftede saltbøssen ud med ploven gjorde vi det samme her i GKH. Kl. ca.16,30 havde vi alle vore veje ryddet ned til sort asfalt og jeg sendte folkene hjem, så de kunne få lidt mad, hvile og søvn inden det store slag. For at være sikker på at kunne komme igennem, mødte de igen kl. 23,00. Kl. 03,00 startede de op, så de kunne have det hele lukket op til arbejdstids begyndelse. Desværre var misteltenen ikke taget i ed. Sneen var så tung, at vi selv med vores 4 hjulstrækker næsten ikke kunne flytte den. Og under bøvlet kom Povlerik til skade med sin ryg, så han måtte sygemeldes i flere dage. Vi fik efter megen møje fat i en rendegraver, der kom kl. 9,00, og så gik vi ellers i gang, med formanden placeret på Fendt traktoren.

Vi knoklede løs. kl 21,30 var alt lukket op, bortset fra halvdelen af Baunegaardsvej, Pilegaardsvej, noget af Kunnerupvej samt noget af Kolt Kirkevej. Altså den del kommunen tager sig af. Søren og rendegraverføreren kørte uden pause fra kl. 9,00 til vi sluttede. Vi syntes vi havde gjort et godt stykke arbejde, alle kunne nu komme ud selv om politiet på dette tidspunkt stadig forbød alt ikke livsnødvendig udkørsel.

Jeg synes det er nogle utrolig dårlige forhold nogle medlemmer byder vore medhjælpere. Nu var det held i uheld, at Povlerik sad derhjemme og sagde AV min ryg.

Omkring 60 telefon opkald til ham plus 10 til mig. Under sådan et opkald er man nødt til at holde stille, dels for at høre, dels for at få mobilen fundet frem fra vinterbeklædningen, og især for ikke under samtalen at komme til at ramme nogle af de biler der er smidt ud på vejene. 70 gange den tid sådan et opkald nu varer inden man kan tillade sig at lægge røret uden at virke uhøflig, ja så slår 2 timer slet ikke til. Altså 2 timer hvor maskinen ikke rydder sne, grundet udefra kommende hindringer. *Tænk lige over det*, hvis vi nu en anden gang skulle komme sne.

Der var også kommet en del mails til kontoret. Det skete der ikke noget ved, da kontoret jo kun er bemandet deltids. Det er også helt utroligt. Når nu man har været en vej igennem en gang med ploven løftet passende, og så vil tage næste runde for at få ryddet i bund, ja så møder man indtil flere, der er kørt fast. Det er ærgerligt, skal de hjælpes, eller skal man videre for at hjælpe de beboere der stadig er lukket inde? Vent da de få minutter. Hjælp os næste gang, lad bilen stå i indkørslen, så vi kan komme forbi. Lad parkeringspladserne stå tomme så vi kan komme af med sneen.

Vi har et lille problem med snerydning på Kunnerupvej fra forsamlingshuset og til afspærringen op mod centret. Det skal kommunen rydde. I år gjorde jeg det søndag aften. Ligeledes er vejen ned langs kirkegården et kommunalt

projekt. De to ting arbejder vi på at få løst inden næste snefald.

### **Økonomi.**

Vores økonomi holder også stilen som den plejer. Det hele ser meget fint ud en stor part af året, udgifterne ligger under det budgettede, men så kommer overraskelserne. Vi havde tilladt os at købe en ny brugt sandspreder, da den gamle stort set var rustet op. Det var det fint plads til i regnskabet, men så skulle John Deere traktoren lige til service. Det kostede en bondegård, da sådan en maskine næsten skal skille totalt ad for meget simple vedligeholdelser. Derudover måtte Fendt traktoren have en ny kobling, det er heller ikke gratis. Der var også et par af de lidt dyrere håndredskaber der heller ikke kunne mere, men hvor det var billigere at købe nyt, end at reparere det gamle. Der er ikke blevet så stort et beløb til henlæggelser, men trods alt et ganske pænt resultat.

### **EDB.**

Har ikke givet de store overraskelser, der har kun været almindelig vedligeholdelse, og da Sv. Aage klarer det, har det ikke kostet os meget.

### **Kontoret.**

Det klarer Bente stille og rolig, Jeg har på fornemmelsen, at hun har en god kontakt både til vores medlemmer, vores leverandører og til det offentlige. Tak for det Bente.

### **Teknisk udvalg.**

Ved sidste års GF. blev det bestyrelsen pålagt at anlægge to nye legepladser. I skrivende stund er sidste hånd ved at blive lagt på projektet. Som alle kan se, for man ikke meget for 2 x 100,000 kr. men Pernille har ledt med lys og lygte

for at få mest for pengene. Det har trukket ud med opstillingen, da vejrforholdene ikke har været med os.

Vi havde sat som betingelse for leverandøren, at vi ikke ville have vores grønne områder kørt op, så vi måtte vente på både tørvejr og tøjvejr. Det samme har gjort sig gældende for nedtagning af de ikke godkendte legepladser, men dette er også på vej, det drejer sig nu kun om timer.

Vi har haft en "fond raiser" sat i gang med at hente lidt tilskud, og det har ikke været helt forgæves. John har allerede skaffet nogle tusinder, og måske er flere på vej.

Projekt "Skoven" ved Kolt Kirkevej skulle også have været afsluttet inden græsset kom væltende. Men igen, bunden kunne ikke bære. Så snart tiden tillader det, vil de sidste buske blive fældet, og der bliver sået græs i området.

Da vi er blevet pålagt, at holde rabatter og bevoksning langs de kommunale stier, har dette også givet en del mere ar-

bejde. Til gengæld har vi bedt kommunen om at få gjort noget ved oprensning og pleje af regnvandsbassinene, så det håber vi på må lykkes.

### **Fællesrådet.**

Jeg deltog på GKH's vegne i rådets generalforsamling, det skal man passe på med, da der også kniber med at få tilidsposterne besat. Skulle der være en, som kunne være interesseret i dette arbejde, og som ville repræsentere og samarbejde med os, hører vi gerne derom.

Rådet har været indkaldt til møde om områdets fremtid, men det måtte de ikke udtale sig om på nuværende. Det bliver spændende, hvad der så kommer ud af det.

Til slut en tak til Bente, Povlerik og Søren samt til bestyrelsen for godt samarbejde i året der nu er gået.

PBV.

Verner Stensgaard

## **Grundejerforeningen Kolt Haveby**

**Kunnerupvej 129, Kolt  
8361 Hasselager  
Årsrapport  
1. april 2006 til 31. marts 2007**

**CVR-nr. 84530328**



## Bestyrelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen indstiller det foreliggende årsregnskab til generalforsamlingens godkendelse:

Hasselager, den / 2007

\_\_\_\_\_  
Verner Stensgaard  
Formand

\_\_\_\_\_  
Svend Age Johannesson

\_\_\_\_\_  
Peter Ravnsbæk

\_\_\_\_\_  
Pernille Nørgaard Nielsen

\_\_\_\_\_  
Bjarne Madsen

\_\_\_\_\_  
Edith Broholt

\_\_\_\_\_  
John Hansen

## Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor

### Til Grundejerforeningen Kolt Haveby

Vi har revideret årsrapporten for Grundejerforeningen Kolt Haveby for regnskabsåret 2006/2007, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter særlig opstilling tilpasset årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2007 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2006 - 31. marts 2007 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger

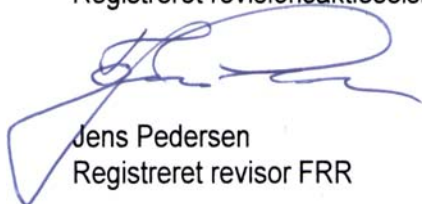
Vi har ikke foretaget revision af bestyrelsens forslag til driftsbudget for 2007/2008.

Vi har ikke foretaget revision af bestyrelsens noter/kommentar til regnskabet.

Århus, den 20. april 2007

Dansk Revision Århus

Registreret revisionsaktieselskab



Jens Pedersen  
Registreret revisor FRR

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Generelt**

Årsregnskabet er opstillet efter egen model tilpasset årsregnskabsloven.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Indtægtskriterier**

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet. Indtægtsgrundlaget er kontingentopkrævninger.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Maskiner	5-10 år
----------	---------

### **Værdipapirer**

Værdipapirer er optaget til anskaffelsessum.

### **Varebeholdninger**

Oliebeholdning måles til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavende kontingenter måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte debitorer.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 01.04.06 - 31.03.07

	Regnskab		Budget 1.000kr.
<b>Kontingent m.v.</b>		1.294.830	1.294
<b>Administration:</b>			
Bestyrelseshonorar	-49.000		-49
Mødeudgifter	- 3.402		-10
Jurist, revision, konsulent	-22.163		-25
Ejendomsskat	-11.932		-13
Lys, vand, varme, rengøring	-15.819		-17
Kontorhold	-15.522		-17
Småanskaffelser	-1.602		-7
Databehandling	-9.088		-10
Diverse omkostninger	-1.250		-0
Trykning information	<u>-5.917</u>	-135.695	<u>-12</u>
			-160
<b>Personaleomkostninger:</b>			
Lønninger	-573.024		-575
Lønrefusion	10.996		0
ATP, pension, lønsumsafgift m.v.	-112.093		-111
Forskydning i feriepengeforpligtelse	101		-5
Øvrige personaleomkostninger	<u>-12.931</u>	-686.951	<u>-15</u>
			-706
<b>Driftsudgifter:</b>			
Forsikring, vægtafgift	-48.222		-55
Maskindrift	-114.639		-75
Småanskaffelser/maskinkøb	-11.747		-15
Vedligeholdelse ejendom/inventar	-10.594		-10
Vedligeholdelse anlæg/veje	-21.829		-40
EI, Thorshøjparken	<u>-13.846</u>	-220.877	<u>-15</u>
			-210
<b>Driftsresultat</b>		<b>251.307</b>	<b>218</b>
<b>Renter m.v.:</b>			
Renteindtægter/afkast værdipapirer	<u>49.474</u>	49.474	30
			30
<b>Resultat før henlæggelser</b>		<b>300.781</b>	<b>248</b>
<b>Andel af renter m.v.:</b>			
Vejanlæg	-49.474		30
Vejanlæg/kontingentregulering	<u>-64.700</u>	-114.174	<u>65</u>
			95
<b>Resultat efter bundne henlæggelser</b>		<b>186.607</b>	<b>153</b>
<b>Foreslås fordelt således:</b>			
Vejanlæg	50.000		50
Investeringer	50.000		50
Snerydning	30.000		30
Aktivitetsfond	40.000		
Overføres til egenkapital	<u>16.607</u>	<u>186.607</u>	<u>23</u>
			<u>153</u>

## Balance

### Aktiver pr. 31. marts 2007

<b>Ejendom</b> (vurdering 01.10.06)		930.000
<b>Maskiner:</b>		
Saldo01.04.2005	651.500	
Tilgang, netto	11.875	
Avance ved salg af maskiner	3.750	
Nedskrivning af maskiner	<u>-105.850</u>	561.275
<b>Værdipapirer:</b>		
Nordea Invest Direct, 5.504 stk. til anskaffelsessum (kursværdi 31/3-07, 535.649)	616.448	
Nordea Invest Aktiv Rente, 4.500 stk. til anskaffelsessum (kursværdi 31/3-07, 456.210)	455.625	
Nordea Bank, 127 stk. til anskaffelsessum .. (kursværdi 31/3-07, 11.320)	4.735	
	<u>                    </u>	1.076.808
<b>Tilgodehavender:</b>		
Oliebeholdning	6.117	
Forudbetalte omkostninger	32.329	
Periodiseret rente	<u>7.005</u>	45.451
<b>Likvide beholdninger:</b>		
Kasse	785	
BGBank	270	
Nordea, konto nr. 9270 197 812	28.788	
Nordea, konto nr. 9274 409 844	<u>735.048</u>	<u>764.891</u>
 Aktiver i alt		 <u><u>3.378.425</u></u>

## Balance

---

### Passiver pr. 31. marts 2007

#### Egenkapital:

##### Vejanlægsmidler:

Saldo01.04.06	1.403.446	
Henlagt 06/07	164.174	
Anvendt 06/07	<u>0</u>	1.567.620

##### Investeringsmidler:

Saldo01.04.06	68.647	
Henlagt 06/07	50.000	
Anvendt 06/07	<u>-11.875</u>	106.772

##### Snerydning:

Saldo01.04.06	50.702	
Henlagt 06/07	30.000	
Anvendt 06/07	<u>-28.414</u>	52.288

##### Aktivitetsfond:

Saldo01.04.06	0	
Overført fra 05/06	200.000	
Fondstilsbud	15.000	
Henlagt 06/07	40.000	
Anvendt 06/07	<u>0</u>	255.000

##### Fri egenkapital:

Saldo01.04.06	1.190.003	
Resultat 06/07	16.607	
Overført til aktivitetsfond 05/06	-200.000	
Regulering ejendomsværdi	320.000	
Anvendt investeringsmidler	11.875	
Avance ved salg af maskiner	3.750	
Nedskrivning af maskiner	<u>-105.850</u>	1.236.385
		3.218.065

##### Gæld:

Pengeinstitutter		75
Skyldig ATP, A-skat m.v.		33.831
Feriepengeforpligtelse		92.481
Andre kreditorer		<u>33.973</u>
		<u>160.360</u>

#### Passiver i alt

3.378.425

## Anlægskartotek pr. 31.03.2007

<u>År</u>	<u>Oprindelig anskaf.sum/ vurdering</u>	<u>Afskrivning tidligere år</u>	<u>Årets køb/salg</u>	<u>Årets Afskrivning</u>	<u>Saldo 31.03.06</u>	
	Ukrudtsbørste	65.000	-63.000	0	2.000	
	Marksprøjte	1.000	-1.000		0	
	Solus påhængsvogn	10.000	-8.000	0	2.000	
	Flishugger	47.780	-45.780	0	2.000	
02/03	John Deere 1565 wd parkklipper	360.000	-144.000	-36.000	180.000	
02/03	1,5m kost svingbar	35.000	-14.000	-3.500	17.500	
02/03	Sneplov	21.250	-21.250		0	
02/03	Teleskopstangsav	6.295	-6.295		0	
03/04	Kantfræser	16.856	-16.865		0	
03/04	Saltspreder	2.500	-2.500	-3.750	3.750	
03/04	Generator	6.410	-6.410		0	
03/04	Sprøjte	10.000	-10.000		0	
04/05	Fendt Farmer Traktor (1992)	215.000	-43.000	-21.500	150.000	
04/05	Løvsuger	22.000	-8.800	-4.400	8.800	
04/05	Navtek vogn	3.125	-3.125		0	
05/06	Slagelhoved	43.125	-4.325	-4.325	34.475	
05/06	Spearhead Twiga3000	175.000	-17.500	-17.500	140.000	
05/06	Tyregod kost	30.000	-3.000	-3.000	24.000	
06/07	Sandspreder			15.625	-15.625	
	I alt	1.070.341	-418.841	11.875	102.100	561.275

## Noter til regnskabet 2006/2007

<b>Kontingent mv.</b>		<b>kr.</b>	<b>1.294.830</b>
Kontingent 647 medlemmer á kr. 2000		kr.	1.294.000
Gebyrer oa.		Kr.	960
Uerholdelige restancer		kr.	(130)
<b>Jurist, revision, konsulent</b>		<b>kr.</b>	<b>22.163</b>
Revision, årsregnskab mv.		kr.	20.900
EDB-konsulent		kr.	1.263
<b>Maskindrift</b>		<b>kr.</b>	<b>114.639</b>
Reparation og vedl. John Deere		kr.	34.851
Reparation og vedl. Fendt		kr.	24.094
Reparation og vedl. andre		kr.	30.439
Reservedele, olie mv.		kr.	1.919
Brændstof		kr.	23.336
<b>Vedligehold anlæg/veje</b>		<b>kr.</b>	<b>21.829</b>
Skilte		kr.	1.344
Trappegelændere		kr.	3.825
Græs og planter		kr.	1.608
Opretning af brønd		kr.	7.956
Øvrigt		kr.	7.096
<b>Vedligehold ejendom/inventar</b>		<b>kr.</b>	<b>10.594</b>
Indbrud; uerholdeligt ved gerningsmænd		kr.	3.029
Øvrigt vedligehold		kr.	7.565
<b>Specifikation af snerydning</b>		kr.	28.414
Udbetalte 19,5 timer		kr.	2.493
Fremmed hjælp		kr.	10.637
Salt mm.		Kr.	15.284
<b>Anvendt timer til glatførebekæmpelse</b>	<b><u>timer</u></b>	<b><u>overtid</u></b>	<b><u>udbetalte timer</u></b>
Vinteren 2004/2005	329	211	129
Vinteren 2005/2006	491	278	80
Vinteren 2006/2007	228	891	9,5



## Grundejerforeningen Kolt Haveby Budgetforslag for 2007/2008

	Realiseret 2006/2007 (afrundet)	Budget 2007/2008
Kontingent mv.	kr. 1.294.800	kr. 1.294.000
Administration:		
Bestyrelseshonorar	kr. 49.000	kr. 49.000
Mødeudgifter	kr. 3.400	kr. 10.000
Jurist, revision, konsulent	kr. 22.200	kr. 30.000
Ejendomsskat	kr. 11.900	kr. 15.000
Lys, vand, varme	kr. 15.800	kr. 17.000
Kontorhold	kr. 15.500	kr. 17.000
Småanskaffelser	kr. 1.600	kr. 7.000
Databehandling	kr. 9.100	kr. 10.000
Diverse omkostninger	kr. 1.300	kr. -
Nyhedsbrev	kr. 5.900	kr. 7.000
Administration i alt	kr. 135.700	kr. 162.000
Personaleomkostninger:		
Lønninger	kr. 573.000	kr. 590.000
Løntilskud	kr. (11.000)	
ATP, lønsumsafgift m.v.	kr. 112.100	kr. 120.000
Feriepengeforskydning	kr. (100)	kr. 2.000
Øvrige personaleomkostninger	kr. 12.900	kr. 15.000
Personaleomkostninger i alt	kr. 686.900	kr. 727.000
Driftsudgifter:		
Forsikring, vægtafgift	kr. 48.200	kr. 52.000
Maskindrift	kr. 114.700	kr. 100.000
Småanskaffelser	kr. 11.700	kr. 13.000
Vedl. Ejendom/inventar	kr. 10.600	kr. 8.000
Vedl. Legepladser o.l.		kr. 5.000
Vedl. Anlæg/veje	kr. 21.800	kr. 40.000
El, Thorshøjparken	kr. 13.900	kr. 15.000
Driftsudgifter i alt	kr. 220.900	kr. 233.000
Renter mv.	kr. 49.500	kr. 45.000
Resultat før henlæggelser	kr. 300.800	kr. 217.000
Fordeling:		
Vejanlæg/renter	kr. 49.500	kr. 45.000
Vejanlæg/kontingentregulering	kr. 64.700	kr. 64.700
Resultat efter bundne henlæggelser	kr. 186.600	kr. 107.300
Som fordeles således:		
Vejanlæg	kr. 50.000	kr. 30.000
Investeringer	kr. 50.000	kr. 20.000
Snerydning	kr. 30.000	kr. 30.000
Aktivitetsskud	kr. 40.000	kr. 20.000
Overføres til egenkapital	kr. 16.600	kr. 7.300
Resultatfordeling i alt	kr. 186.600	kr. 107.300

## Noter til budget 2007/2008

### **Kontingent mv. kr. 1.294.000**

Kontingent 647 medlemmer á kr 2.000

Heraf bundet til henlæggelse vejfond kr. 64.700

### **Personaleomkostninger kr. 716.000**

Aflønning af vort personale sker iflg. overenskomst.

Herudover arbejdsbeklædning og værnemidler.

### **Maskindrift kr. 100.000**

Nye sæder til maskinerne inkluderet i beløbet.

Anslået kr. 35.000

### **Vedligehold anlæg/veje kr. 40.000**

Bortfjernelse af legepladser der ikke har 'fjernet sig selv'.

Enkelte træbomme ved stier trænger stadig til udskiftning.

Herudover håber vi på at kunne nyplante på en vedligeholdelsesvenlig måde.

### **Renter mv. kr. 45.000**

Vor pluskonto giver et pænt afkast og Investeringsforeningen 'Aktiv Rente' udbetaler for første gang.

Dagsordens punkt 5. den 31. maj 2007.

## Rettidig indkomne forslag

Ved sidste års generalforsamling havde bestyrelsen fremsat forslag vedrørende kontaktmands ordning med følgende konklusion. "Efter nogen debat frafaldt bestyrelsen sit forslag med den begrundelse, at forslaget var for vidtrækkende i sin formulering og vil blive gennemarbejdet m.h.p. fremsættelse på næste års ordinære generalforsamling." Som følge deraf har bestyrelsen gennemset vore vedtægter og fundet et par andre ting, der heller ikke virker helt tidssvarende

Derfor fremsætter bestyrelsens forslag til vedtægtsændring:

*Tekst skrevet med denne skrift udgår.*

Ny tekst er skrevet med denne skrift.

### Forslag 5.1)

#### § 18.

**Stk. 5.** Parcelforeningerne afgør selv deres organisationsform. Dog må ingen vedtægter stride mod grundejerforeningens vedtægter eller lyste deklamationer.

**Stk. 6.** Parcelforeningerne er pligtig til stedse at holde grundejerforeningens bestyrelse orienteret om gældende vedtægter og sin adresse (kontaktperson). Ligeledes skal grundejerforeningens bestyrelse på forlangende have tilstillet referat(er) fra parcelforeningens generalforsamling.

**Stk. 7.** *Parcelforeningerne er pligtig at udpege en kontaktmand.*

**Stk. 8.** *Bestyrelsen indkalder til kontaktmøde inden 14 dage, hvis mindst 5 kontaktmænd fremkommer med en dagsorden.*

**Stk. 9.** *Parcelforeningerne vælger et antal medlemmer til kontaktmøderne i forhold til medlemmerne i den enkelte parcelforening.*

*1-20 medlemmer vælger 1 kontaktmand. 21-60 medlemmer vælger 2 kontaktmænd. Over 60 medlemmer vælger 3 kontaktmænd.*

STK 7 + 8 + 9 SLETTES

STK 5 ÆNDRES TIL:

Parcelforeningerne kan udpege en kontaktmand og afgør selv deres organisationsform. Dog må ingen vedtægter stride mod grundejerforeningens vedtægter eller lyste deklamationer. Hvis en parcelforening ikke organiserer sig, ændrer det ikke på den enkelte parcels tilknytning til grundejerforeningen. Parcelforeningerne er frivillige fra beboernes side. Grundejerforeningen kan dog henvende sig til beboerne i én parcelforening vedrørende helt lokale forhold, uanset organiseringen.

### Begrundelse.

Da kontaktmandsordningen flere steder ikke har fungeret i mange år, (mange parcelforeninger har slet ikke valgt kontaktmand) mener vi, det er forkert at have vedtægter der ikke bliver og ikke kan overholdes.

## Forslag 5.2)

### § 17.

**Stk. 1.** Medlemmernes indbetalinger foretages efter bestyrelsens anvisning til foreningens konto i en bank, sparekasse eller giro. Foreningens midler skal stedse indestå på konto. Dog kan midler til opsparingsformål investeres i stats- eller kreditobligationer.

DEN MIDTERSTE SÆTNING ÆNDRES TIL:

Foreningen har en kasse på max 5.000 kr. resten af foreningens midler skal stedse indestå på foreningens konti.

### Begrundelse.

Selv i dagens pengeløse samfund kan der i enkelte situationer være nødvendig med lidt kontanter. Det virker forkert, at vores ansatte selv skal lægge ud, hvis de skal købe noget kontant. Det er slet ikke meningen, at der skal være en kassebeholdning på 5000,00 kr. men man kan forestille sig, at der kommer en som betaler et større beløb kontant. Dette beløb kan Bente faktisk ikke tage imod uden at overskride § 17. stk. 1.

## Forslag 5.3)

### § 17.

**Stk. 3.** I forbindelse med Pc-bank kan der efter reglerne i §17 stk. 2 fra nævnte konto ske overførsel til en driftskonto indeholdende max 50.000 kr. hvorfra der betales regninger (attesteret efter stk. 2) af PIN-kode indehaveren.

MAX BELØB HÆVES TIL:

100.000 KR.

### Begrundelse.

50.000,00 kr. er ikke ret meget i forhold til vores udgifter, så den nuværende sum kræver mange ture til kontoret for både formand og kasserer for at skrive under på overflytning af beløb fra en konto til en anden.

## Forslag 5.4)

### §15.

**Stk. 4.** Generalforsamlingen vælger to bilagskontrollanter plus en suppleant af foreningens midte for ét år. Disses opgaver er at undersøge de reviderede regnskabsbilags kvalitet (stoler vi ikke på revisionen?) (valitetsvurdering) og udarbejde revisionsberetning til generalforsamlingen. Disse bilagskontrollanter har adgang til kontaktmændenes fællesmøder som observatører.

DEN SIDSTE SÆTNING SLETTES

### Begrundelse.

Denne sætning er overflødig når/hvis forslag 1 vedtages.

## Forslag 5.5)

### § 20

Det påhviler bestyrelsen regelmæssigt at give foreningens medlemmer skriftlig orientering om sit arbejde. Dette sker ved, at parclforeningens kontaktmænd modtager skriftligt referat af alle bestyrelses- og kontaktmøder. Desuden skal bestyrelsen med jævne mellemrum udsende en skriftlig orientering til samtlige i Kolt Haveby boende medlemmer. Denne orientering skal indeholde information om de væsentligste punkter i bestyrelsens arbejde og kan desuden omfatte andre spørgsmål af betydning for området. Bestyrelsen skal tilskynde, at der udgives et

*periodisk beboerblad i området, og den skriftlige orientering fra bestyrelsen til samtlige medlemmer i området kan eventuelt gives gennem et sådant beboerblad.*

ÆNDRES TIL:

Det påhviler bestyrelsen regelmæssigt at give foreningens medlemmer skriftlig orientering om sit arbejde. Denne orientering skal indeholde information om de væsentligste punkter i bestyrelsens arbejde og kan desuden omfatte andre spørgsmål af betydning for området.

Begrundelse.

I dag bliver referater lagt ind på GKH. hjemmeside kort tid efter bestyrelsesmøderne. Derudover husstandsomdeles der regelmæssigt nyhedsbrev.

Da det ikke blandt foreningens medlemmer har været muligt at finde personer der vil redigere og udgive Kolt Nyt, bør denne del af vedtægten også tilpasses omstændighederne.

# ORDENSREGLEMENT

## **Færdselsforhold:**

Den maksimale hastighed for motorkøretøjer er 30 km/t på stam- og boligveje inden for grundejerforeningens område.

På fordelings- og hovedfordelingsveje gælder færdselslovens bestemmelser om færdsel i bymæssig bebyggelse.

Al parkering af køretøjer over 3500 kg er forbudt (bortset fra af- og pålæsning).

Derudover er al parkering af motorkøretøjer på sti- og gangarealer, samt på brandveje forbudt.

Både, trailere og campingvogne må ikke parkeres på vejene eller vendepladserne samt på parkeringsarealer.

## **Ren- og vedligeholdelse:**

Grundejerne er pligtig til at holde tilliggende grøn rabat fri for sten, grene og andet affald, som genere græsslåningen.

Grundejerne er pligtig til at renholde (feje, rydde sne, gruse) tilliggende fortov, således at fodgængerne kan færdes risikofrit.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling Tirsdag d. 26. maj 1992

Bestyrelsen

## Navn, hjemsted og formål

### §1.

Foreningens navn er **Grundejerforeningen Kolt Haveby**.

### §2.

Foreningens hjemsted er Århus Kommune under retten i Århus, der er foreningens værneting.

### §3.

**Stk. 1.** Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningen hørende ejendomme.

**Stk. 2.** Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

**Stk. 3.** De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffene bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer. Foreningen er pligtig efter påkrav at tage skøde på eventuelle vej- og fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

**Stk. 4.** Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

## Medlemmerne og disses forhold til foreningen.

### §4.

**Stk. 1.** Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af grunde, der omfattes af områdedeklaration lyst 27.05.1975, områdedeklaration lyst 18.04.1978 og områdedeklaration lyst ..... 1980 (deklaration for område under lokalplan 61).

**Stk. 2.** Grundejerforeningen skal være berettiget til med 2/3 majoritet af de på generalforsamlingen mødende medlemmer at træffe be-

stemmelse om, at også ejere af grunde uden for foreningens område kan være medlemmer af foreningen, eller at grundejerforeningen kan sluttes sammen med en anden grundejerforening.

**Stk. 3.** Såfremt kommunen måtte forlange det, er grundejerforeningen videre pligtig til at optage som medlemmer ejere af allerede udstykkede parceller i området og ejere af yderligere parceller, der måtte blive udstykket i områdets nærhed.

**Stk. 4.** I øvrigt betaler hvert medlem for hver grund han ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, at erlægge i én årlig rate i juli måned. Skæringsdato 01.04., således at ejeren af grunden denne dato er pligtig til at indbetale kontingentet. Kontingentet dækker regnskabsåret. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

**Stk. 5.** I de tilfælde, hvor en andelsboligforening er ejer af et antal parceller i foreningens område, betragtes den enkelte andelshaver som direkte medlem af foreningen, såfremt hans/hendes andel udgør én andelsbolig. Andelsboligforeningen udgør over for grundejerforeningen en parcellforening.

### §5.

**Stk. 1.** Når et medlem overdrager sin grund eller én andel i en andelsboligforening svarende til én andelsbolig eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overdragelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

**Stk. 2.** Den ny ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen. Samtidig hæfter den nye ejer for eventuelle restancer overfor foreningen.

**Stk. 3.** Både den tidligere og den nuværende ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kontor, og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn og bopæl, samt den solgte ejendoms matrkelnummer.

## §6.

**Stk. 1.** Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

**Stk. 2.** I forhold til foreningen hæfter medlemmerne pro rate, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

**Stk. 3.** Ved nye områders tilslutning til grundejerforeningen betaler ejeren af den eller de nye grunde et indskud til foreningen på kr. 1000,00 pr. grund. Indskuddet skal være betalt senest 2. mdr. efter tilslutningen.

**Stk. 4.** Indbetaling af kontingentet skal ske til foreningens kontor eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

**Stk. 5.** Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, udsendes 1 rykker, samtidig med at der opkræves et rykkergebyr på kr.100. Er beløbet ikke modtaget senest 10 dage senere, udsendes 2. rykker med ekstra rykkergebyr på kr. 100. Er beløbet ikke betalt senest 10 dage efter udsendelse af 2 rykker, sendes en sidste advarsel om, at manglende betaling inden for en frist på 10 dage vil medføre, at sagen overgår til inkasso.

**Stk. 6.** Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant.

**Stk. 7.** Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

## Generalforsamlingen

### §7.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

### §8.

**Stk. 1.** Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned i Århus eller Hørning kommune. Denne indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert medlem under den i medlemsprotokollen opførte adresse.

**Stk. 2.** Det påhviler det enkelte medlem at holde foreningen underrettet om enhver adresseforandring.

**Stk. 3.** Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert medlem samtidig med indkaldelsen.

**Stk. 4.** Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. april.

**Stk. 5.** Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Rettidigt indkommende forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent samt de i §6, stk. 5. omtalte gebyrer.
6. Valg af formand eller kasserer.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af suppleanter.
9. Valg af Bilagskontrollanter samt bilagskontrollantsuppleant.
10. Valg af revisor samt suppleant.
11. Eventuelt. (Herunder kan der ikke sættes forslag under afstemning).

## §9.

**Stk. 1.** Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter mindst 1/10 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 4 uger efter dennes modtagelse.



**Stk. 2.** Hvis ikke underskrivere svarende til 10% af medlemmerne personlig er tilstede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

#### §10.

**Stk. 1.** Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning. Om fornødent kan en hjælpedirigent vælges af generalforsamlingen.

**Stk. 2.** Hvert medlem har to stemmer for hver grund han ejer, dog kan intet medlem afgive mere end 10 stemmer, uanset hvor mange grunde han ejer.

**Stk. 3.** Afstemningen sker ved håndsoprækning med mindre generalforsamlingens flertal eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssigt.

**Stk. 4.** Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog stemme i henhold til mere end én fuldmagt.

**Stk. 5.** Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpel flertal, jvf. dog §4, §11 og §21.

**Stk. 6.** Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter denne har fuld beviskraft i enhver henseende.

**Stk. 7.** På generalforsamlingen har ethvert medlem taleret. Dog kan dirigenten begrænse taletiden pr. indlæg.

#### §11.

**Stk. 1.** Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af de i byplanvedtægt nr. 4 for Ormslev-Kolt eller deklARATION lyst 27. maj 1975, lokalplan 90, lokalplan 61 og deklARATION lyst 18.04.1978 udlagte fælles grønne arealer, forandring af vedtægter eller ordensreglement, bevilling af midler ud over det til administration nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at be-

slutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

**Stk. 2.** Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk over for tredjemand kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

**Stk. 3.** Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler ud over de til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

#### Bestyrelsen

#### §12.

**Stk. 1.** Bestyrelsen består af syv medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

**Stk. 2.** Generalforsamlingen vælger bestyrelsens formand og kasserer.

**Stk. 3.** Den valgte bestyrelse konstituere i øvrigt sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens frafald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

**Stk. 4.** Bestyrelsen og suppleanter vælges for to år ad gangen. I de lige år afgår formanden og to bestyrelsesmedlemmer og en suppleant. I de ulige år afgår kasserer og tre bestyrelsesmedlemmer og en suppleant. Hvis et bestyrelsesmedlem i årets løb må udtræde af bestyrelsen, skal suppleanten omgående indkaldes. Genvalg kan finde sted.

**Stk. 5.** Bestyrelsen har ret til at ansætte og aflønne fornøden medhjælp inden for årets vedtagne budgetramme.

**Stk. 6.** Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end fire, er bestyrelsen pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling jvf. reglerne i §9, stk. 1.

**Stk. 7.** Formanden og kassereren, hvilken sidste ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, samt den øvrige bestyrelse modtager et årligt honorar der fastsættes af generalforsamlingen.

**Stk. 8.** Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har kassereren ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får frafald, udpeges en midlertidig kasserer.

**Stk. 9.** Grundejerforeningens kontorassistent er sekretær for bestyrelsen.

### §13.

**Stk. 1.** Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af eventuelle fælles anlæg.

**Stk. 2.** Der afholdes møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

**Stk. 3.** Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

**Stk. 4.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer giver møde.

**Stk. 5.** Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

### §14.

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og kassereren i forening.

### Revisor og Regnskab.

#### §15.

**Stk. 1.** Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted. Revisor og revisorsuppleant skal være statsautoriserede eller registreret revisor.

**Stk. 2.** Revisor gennemgår mindst én gang årligt foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, og forvisser sig om, at de i regnskabet opførte aktiviteter er til stede, hvorefter de

indgiver deres revisorbemærkninger til bestyrelsen.

**Stk. 3.** Revisor kan når som helst foretage kasseeftersyn og skal foretage et sådant uanmeldt mindst én gang årligt.

**Stk. 4.** Generalforsamlingen vælger to bilagskontrollanter plus en suppleant af foreningens midte for ét år. Disses opgaver er at undersøge de reviderede regnskabsbilags kvalitet (valitetsvurdering) og udarbejde revisionsberetning til generalforsamlingen. Disse bilagskontrollanter har adgang til kontaktmændenes fællesmøder som observatører.

#### §16.

Foreningens regnskabsår er 1. april 31. marts. Regnskabet skal tilstilles revisor primo april, og sammendrag med revisionspåtegning samt bestyrelsens skriftlige beretning for det forløbne år skal udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

#### §17.

**Stk. 1.** Medlemmernes indbetalinger foretages efter bestyrelsens anvisning til foreningens konto i en bank, sparekasse eller giro. Foreningens midler skal stedse indestå på konto. Dog kan midler til opsparingsformål investeres i stats- eller kreditobligationer.

**Stk. 2.** På kontoen kan kun hæves af kassereren i forbindelse med enten formand eller næstformand.

**Stk. 3.** I forbindelse med PC-bank kan der efter reglerne i §17 stk. 2 fra nævnte konto ske overførsel til en driftskonto indeholdende max 50.000 kr. hvorfra der betales regninger (attesteret efter stk. 2) af PIN-kode indehaveren.

### Parcelforeninger.

#### §18.

**Stk. 1.** For hver storparcel dannes en parcelforening.

**Stk. 2.** Som en storparcel defineres det område, hvor de enkelte parceller har vejadgang til samme boligvej. Tvivlsspørgsmål om en storparcels afgrænsning f.eks. hvis flere boligveje indgår i et sammenhængende system, eller når en parcel ikke har vejadgang til en boligvej,

men direkte til en stamvej afgøres af bestyrelsen jvf. dog §22.

**Stk. 3.** Når halvdelen af parcellerne i en storparcel er bygget, kan grundejerforeningens bestyrelse kræve parcellforeningen dannet. Ligeledes kan beboerne, når halvdelen af parcellerne i en storparcel er bygget, stifte parcellforeningen og anmelde dette til grundejerforeningens bestyrelse.

**Stk. 4.** Bestyrelsen kan give tilladelse til når særlige forhold taler for det at parcellforeninger sammenlægges, deles eller at enkelte parceller overflyttes fra én parcellforening til en anden.

**Stk. 5.** Parcellforeningerne afgør selv deres organisationsform. Dog må ingen vedtægter stride mod grundejerforeningens vedtægter eller lyste deklARATIONER.

**Stk. 6.** Parcellforeningerne er pligtig til stedse at holde grundejerforeningens bestyrelse orienteret om gældende vedtægter og sin adresse (kontaktperson). Ligeledes skal grundejerforeningens bestyrelse på forlangende have tilstillet referat(er) fra parcellforeningens generalforsamling.

**Stk. 7.** Parcellforeningerne er pligtig at udpege en kontaktperson.

**Stk. 8.** Bestyrelsen indkalder til kontaktmøde inden 14 dage, hvis mindst 5 kontaktpersoner fremkommer med en dagsorden.

**Stk. 9.** Parcellforeningerne vælger et antal medlemmer til kontaktmøderne i forhold til medlemmerne i den enkelte parcellforening. 1-20 medlemmer vælger 1 kontaktperson. 21-60 medlemmer vælger 2 kontaktpersoner. Over 60 medlemmer vælger 3 kontaktpersoner.

### **Fællesanlæg og arealer.**

#### **§19.**

**Stk. 1.** Grundejerforeningen drager omsorg for ren- og vedligeholdelse af fællesanlæg og arealer, herunder ledningsanlæg, vej- og stianlæg samt støjvold og større grønne områder, der ikke er knyttet til en enkelt storparcel.

**Stk. 2.** Parcellforeningerne forestår administrationen samt ren- og vedligeholdelse af de

til de enkelte storparceller knytte de fællesanlæg, herunder fælles grønne områder for de interne fællesarealer (torvearealer), bortset fra veje og stier samt ledningsanlæg. Grundejerforeningen kan efter aftale overtage enkelte opgaver inden for en parcellforenings område.

**Stk. 3.** Forsømmer parcellforeningen ren- og vedligeholdelsen m.v. er grundejerforeningens bestyrelse til enhver tid berettiget til at sørge for, at de forsømte forhold bringes i orden, således at alene parceller inden for den pågældende storparcels område er pligtig til at bære udgifterne herved.

**Stk. 4.** Indtil en parcellforening er dannet, administreres storparcellens område af grundejerforeningen.

**Stk. 5.** Den enkelte grundejer er pligtig til at foretage snerydning på fortov ud for hans parcel.

**Stk. 6.** Grusningspligten påhviler den enkelte grundejer på såvel vej- som sti- og fortovsarealer, såvel som den enkelte grundejer har pligt til normal renholdelse af tilstødende fortov og vejareal.

#### **§20**

Det påhviler bestyrelsen regelmæssigt at give foreningens medlemmer skriftlig orientering om sit arbejde. Dette sker ved, at parcellforeningens kontaktpersoner modtager skriftlig referat af alle bestyrelses- og kontaktmøder. Desuden skal bestyrelsen med jævne mellemrum udsende en skriftlig orientering til samtlige i Kolt Haveby boende medlemmer. Denne orientering skal indeholde information om de væsentligste punkter i bestyrelsens arbejde og kan desuden omfatte andre spørgsmål af betydning for området. Bestyrelsen skal tilskynde, at der udgives et periodisk beboerblad i området, og den skriftlige orientering fra bestyrelsen til samtlige medlemmer i området kan eventuelt gives gennem et sådant beboerblad.

### **Opløsning.**

#### **§21.**

**Stk. 1.** Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer og kan kun

vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

**Stk. 2.** Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra den påtaleberettigede m.h.t. deklARATION lyst 25.05.1975 eller senere lyste deklARATIONER.

## §22.

**Stk. 1.** Forekommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig til, efter bedste evne og overbevisning, at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

**Stk. 2.** Såfremt der ønskes gennemført ændringer ved beplantning ved vejene, legeområderne og andre lignende steder, der høre ind under den enkelte parcelforenings område, afgøres spørgsmålet ved almindeligt flertal blandt parcelforeningens medlemmer. Beslutningen om almindeligt flertal bruges også i andre tilfælde, hvor vedtægterne ikke foreskriver andet.

Eventuel uenighed blandt parcelforeningens medlemmer skal altid forelægges bestyrelsen, og det er ligeledes bestyrelsen, som forestår afklaringen om, hvad der er flertal for. Det er således op til den enkelte beboer/grundejer at indsamle underskrifter/opbakning til eventuelle ønsker og, hvis ikke der er enighed herom i parcelforeningen, da at kontakte grundejerforeningen.

## §23.

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

## Godkendelse m.v.

## §24.

Ovenstående vedtægter er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling d. 5. juni 1976, og er senere revideret på flere ordinære generalforsamlinger. Seneste revidering er foretaget på den **ordinære** generalforsamling **d. 29 maj 2006**, og disse vedtægter erstatter dermed tidligere vedtagne vedtægter.

## Bestyrelsen

Denne side er til ændring af de på side 40 givende oplysninger hvis disse er forkerte.

Nyt navn : \_\_\_\_\_

Ny adresse : \_\_\_\_\_

Den udfyldes og afleveres til bestyrelsen og der udleveres en ny indkaldelse.

For at få ostemad bedes du tilmelde dig på kontoret enten med denne side eller på telefon 8628 4575 senest den 25 maj 2007 inden kl. 12:00

Sæt X i feltet

Det er her hvis du vil have ostemad.

Venlig hilsen

Bestyrelsen for GKH

Til notater

## FULDMAGT

Undertegnede bemyndiger herved:

Navn:.....

Adresse:.....

til at stemme på mine vegne.

Kolt, den

.....

Underskrift

Kortet kan kun overdrages til et medlem der ikke er i restance til foreningen.

# Grundejerforeningen Kolt Haveby

Adgangskort til generalforsamlingen  
Torsdag den 31. maj 2007.  
Stemmesedler udleveres kun mod fore-  
visning af dette adgangskort. Ved over-  
dragelse er kortet kun gyldig, når fuldmag-  
ten på bagsiden er udfyldt.